



Programme de formation :

« ACQUERIR LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT DE PROXIMITE »

Date de mise à jour : 24/07/24

Conditions de réalisation de la formation	Programme
<p>Durée : 3 journées (21H)</p>	<p>N° : FC007P30001</p>
<p>Prérequis d'entrée : Aucun. Une première immersion en management est cependant bienvenue.</p>	<p>Théorie - Concepts :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Les différents types de management ✓ Les différents types de personnalité ✓ Définition du cadre des missions ✓ Notion de communication ✓ Notion d'intégration de nouvel arrivant ✓ Notion de conflit ✓ Méthodologie de gestion des conflits <p>Mise en pratique :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Atelier en sous-groupe (Réflexion & construction) ✓ Retour d'expérience/ Brainstorming/Débriefing ✓ Simulations <p>Méthode d'évaluation et modalités de Suivi des acquis :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mesure des écarts entre quizz initial et final (individuel) ✓ Evaluation de la formation par les participants
<p>Objectifs : <i>A l'issue de la formation, le participant sera capable de :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Comprendre le rôle de manager de proximité ✓ Intégrer la posture de manager de proximité ✓ Favoriser la communication via : l'écoute active, le discours positif et l'objectivité ✓ Gérer ses équipes au quotidien 	
<p>Méthodes pédagogiques : <i>Alternance d'apports théoriques/Cas pratiques & Brainstorming/Débriefing</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Brainstorming ✓ Débriefing ✓ Retour d'expérience ✓ Quizz de démarrage (Connaissances initiales) & Quizz de clôture (Notions acquises lors de la formation) ✓ Support de formation 	
<p>Public concerné (Groupe de 4 à 8 participants) : <u>Profils des participants</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Les dirigeants d'entreprise & travailleurs indépendants souhaitant être formés sur cette thématique. - Les managers nouvellement promus ayant une équipe à superviser ou ceux exerçant à ce jour ce rôle sans formation préalable 	
<p>Validation : <i>Attestation de stage/fin de formation</i></p>	
<p>Moyens techniques : <i>PC portable/Vidéo projecteur/paperboard/Plateforme collaborative</i></p>	
<p>Organisation : <i>Format présentiel (ou à la demande en distanciel)</i></p>	
<p>Tarif de la formation : En intra : 1 140 € TTC la journée soit 3 420€ TTC la formation pour un groupe pouvant aller jusqu'à 8 En inter-entreprise : 420 € TTC/personne/j soit 1260€ la formation complète pour 1 personne</p>	
<p>Profil de l'intervenant : Isabelle STEPHANT – Dirigeante de CO'RH et Intervenante Experte en Ressources Humaines/ Management/ Gestion de projet & communication Diplômée d'un Master II Management des Ressources Humaines avec spécialité Recrutement Organisme certifiée « Datadock » en 2018 puis QUALIOP1 en 11/2020 via ICPF & PSI</p>	

